

Beleidsnotitie
Inspectie voor de Volksgezondheid
2012



Ministerie van
Gezondheid, Milieu en Natuur
Inspectie voor de Volksgezondheid

Opgesteld door de Inspectie voor de Volksgezondheid
November 2011

Herziene versie: Februari 2012

Schouwburgweg 26
APNA-plaza gebouw E

Email: ivgna@gobiernu.cw

Website: www.ivgna.org

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
2.	Organisatie Inspectie voor de Volksgezondheid.....	6
3.	Formatie Inspectie voor de Volksgezondheid.....	9
3.1	Formatie en omvang	9
3.2	Formatie en functies.....	11
4.	Personeel Inspectie voor de Volksgezondheid	14
4.1	Vacatures.....	14
4.2	Performance	15
4.3	Rechtspositie.....	16
4.4	Integriteit.....	16
5.	Informatie en infrastructuur	18
5.1	Communicatie naar buiten	18
6.	Materieel	19
7.	Wet- en regelgeving.....	21
8.	Administratieve instrumenten.....	24
9.	Planning Inspectie voor de Volksgezondheid.....	25
9.1	Planning Inspectie Gezondheidsbescherming.....	26
9.2	Planning Inspectie Geneesmiddelen	29
9.3	Planning Inspectie Gezondheidszorg.....	32
9.4	Planning Inspectie Milieu en Natuur	38
10.	Huisvesting	39
11.	Facilitaire Zaken	41
12.	Planning en Control, Financiën.....	43
13.	Slot	44

Bijlage 1: Landsverordening Inspectie Volksgezondheid

Bijlage 2: Landsbesluit Organisatie en Taakstelling Inspectie Volksgezondheid

Bijlage 3: Overzicht formatie Inspectie Volksgezondheid

1. Inleiding

De Inspectie voor de Volksgezondheid neemt binnen het Ministerie van Gezondheid, Milieu en Natuur een bijzondere positie in. De Inspectie ressorteert als enige dienst binnen het Ministerie rechtstreeks onder de Minister van Gezondheid, Milieu en Natuur. Op deze wijze is uitvoering gegeven aan de onafhankelijke positie van de Inspectie voor de Volksgezondheid. Daarnaast is de onafhankelijkheid van de Inspectie gewaarborgd door enerzijds een scheiding van de inspectiefunctie en de beleidsfunctie van het Ministerie en anderzijds door het inbouwen van waarborgen bij de uitoefening van de inspectiefunctie, door taken en bevoegdheden wettelijk vast te leggen.

De onafhankelijke positie van de Inspectie houdt in dat de Inspectie zonder beïnvloed te worden door beleidsmakers, de onder toezicht staande partij, de verantwoordelijke bestuurder, objectief te werk gaat en op grond daarvan tot een oordeel komt.

Onafhankelijkheid houdt echter niet in, dat de Inspectie zich in het algemeen niet heeft te verantwoorden over de wijze waarop zij haar taak uitoefent. De Inspectie is zich hiervan bewust en streeft in dit kader naar transparantie.

Deze door de Inspectie opgestelde beleidsnotitie is een eerste streven hierin. Het ligt in de bedoeling van de Inspectie om in navolging van deze algemene beleidsnotitie een jaarplan op te stellen, waarin zal worden aangegeven welke prioriteiten de Inspectie in het komend jaar zal hanteren bij het uitoefenen van haar toezicht. Bij het stellen van haar prioriteiten zal de Inspectie het regeerakkoord alsook het regeerprogramma in aanmerking nemen. Door het op effectieve en efficiënte wijze uitoefenen van toezicht op

naleving van de wet- en regelgeving hoopt de Inspectie een bijdrage te leveren aan het beschermen van de gezondheidsbelangen van iedere Curaçaosche burger.

2. Organisatie Inspectie voor de Volksgezondheid

De structuur van de Inspectie voor de Volksgezondheid is bij wet vastgesteld. Artikel 2 van de Landsverordening Inspectie voor de Volksgezondheid¹ (zie bijlage 1) stelt de Inspectie voor de Volksgezondheid in, welke gevestigd is op Curaçao. Conform artikel 3 van bovengenoemde verordening staat aan het hoofd van de Inspectie, de Inspecteur-generaal voor de Volksgezondheid. De Inspecteur-generaal heeft een coördinerende rol binnen de Inspectie en kan aanwijzingen van algemene aard geven aan de verschillende inspecteurs. Op grond van artikel 4 van de landsverordening is bij Landsbesluit organisatie en taakstelling onderdelen Inspectie voor de Volksgezondheid² (zie bijlage 2) de Inspectie op dit moment ingedeeld in de volgende onderdelen:

- de Inspectie Gezondheidszorg,
- de Inspectie Geneesmiddelen en
- de Inspectie Gezondheidsbescherming.

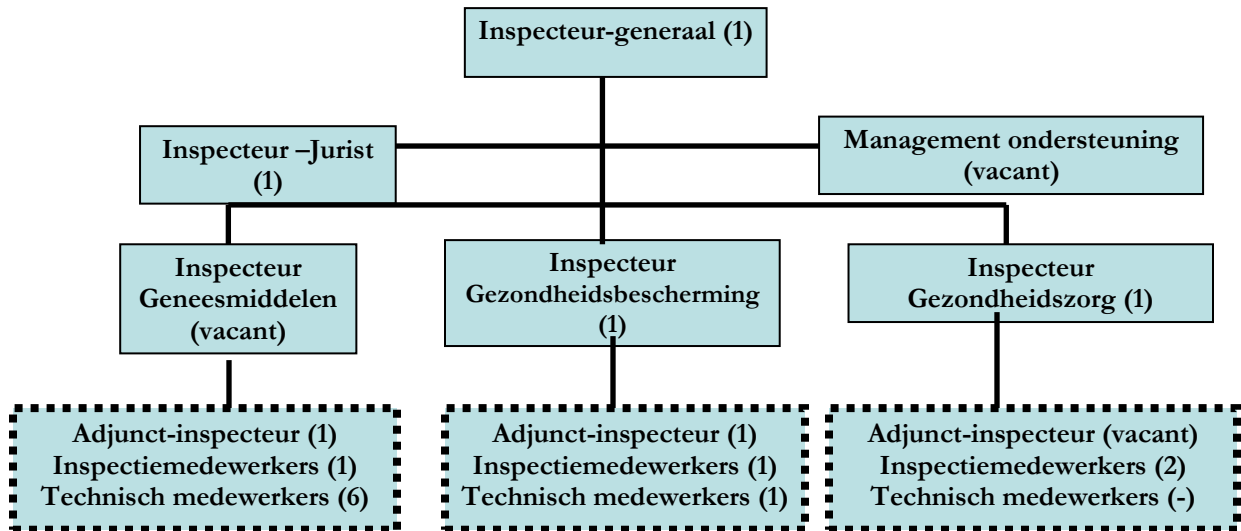
Aan het hoofd van elk Inspectie-onderdeel staat telkens een inspecteur, die belast is met de leiding van het betreffende inspectie-onderdeel. De inspecteurs zijn professioneel inhoudelijk verantwoordelijk voor de wijze waarop het inspectie-onderdeel haar toezichtstaken uitoefent. Naast de vakinhoudelijke inspecteur beschikt de Inspectie over een Inspecteur-jurist.

Elk Inspectie-onderdeel bestaat verder uit een adjunct-inspecteur, inspectiemedewerkers en technisch medewerkers.

¹ P.B. 2003 no.8

² P.B. 2006 no. 83

In onderstaand organogram is het bovenstaande schematisch weergegeven.



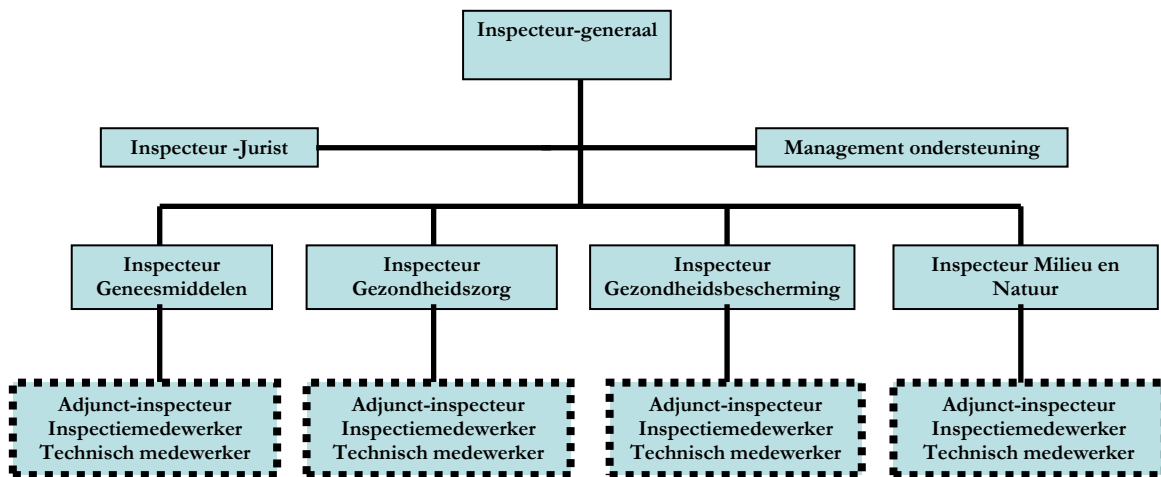
Het is voorts van belang te weten dat de Inspectie Geneesmiddelen het secretariaat voert voor de onafhankelijke Geneesmiddelenregistratie-commissie. Ten behoeve van het secretariaat is er een secretaresse werkzaam, die formeel tot de formatie van de Inspectie dient te worden gerekend.

Daarnaast heeft de Inspectie de beschikking over een medewerker interne diensten en over een medewerker personeelsadministratie, beiden formeel geplaatst bij het SSO maar tewerkgesteld bij de Inspectie.

Uitgaande van het goedgekeurde businessplan van het Ministerie GMN dient de Inspectie te worden uitgebreid met een *Inspectie-onderdeel Milieu en Natuur*. Op dit moment bestaat deze afdeling binnen de Inspectie nog niet. Teneinde hieraan gevolg te geven is een wijziging van de Landsverordening Inspectie voor de Volksgezondheid vereist en dient het Landsbesluit

organisatie en taakstelling onderdelen Inspectie voor de Volksgezondheid aangepast te worden. Meer informatie hierover is te vinden in hoofdstuk 7 Wet- en regelgeving.

Op het moment dat de uitbreiding formeel heeft plaatsgevonden zal de organisatiestructuur van de Inspectie uitgaande van het Businessplan van het Ministerie GMN er als volgt uitzien:



3. Formatie Inspectie voor de Volksgezondheid

3.1 Formatie en omvang

De Inspectie voor de Volksgezondheid heeft op dit moment een formatie van 18 (zie bijlage 3 voor een overzicht van de formatie).

De formatie zoals deze er op dit moment uitziet komt nagenoeg overeen met de formatie van de Inspectie zoals deze bestond vóór de wijziging van de staatkundige structuur. Er hebben zich echter wijzigingen voorgedaan in de formatie van de Inspectie, die haar functioneren ernstig belemmeren.

Zo is de *medewerker financiële administratie* vanwege het plaatsingsaanbod dat zij heeft gekregen elders binnen het ministerie geplaatst en is er intern bij de Inspectie formeel niemand belast met het bijhouden van de financiële administratie. De financiële administratie van de Inspectie wordt vanuit het Ministerie centraal bijgehouden. De Inspectie heeft hier niet altijd evenveel zicht op.

Ook moet de Inspectie het doen zonder enige vorm van *management ondersteuning* voor de Inspecteur-generaal.

De functie van *Inspecteur Geneesmiddelen* is sinds januari 2010 vacant. De huidige Adjunct-inspecteur die zelf ook een eigen takenpakket heeft is aangewezen als plaatsvervangend Inspecteur Geneesmiddelen en fungeert sinds die tijd als zodanig. Het wervingsproces voor een Inspecteur

Geneesmiddelen is reeds in april 2011 afgerond, maar een benoeming van een nieuwe Inspecteur Geneesmiddelen is uitgebleven.

De functie van *Adjunct-inspecteur Gezondheidszorg* is sinds oktober 2010 vacant.

De Inspectie voert haar taken dus uit zonder de noodzakelijke ondersteuning en onder de omstandigheid dat twee (2) belangrijke vacatures nog steeds niet zijn opgevuld.

De Inspectie zet zich desondanks in om haar verantwoordelijkheid te dragen, maar ziet zich daarbij wel genoodzaakt om prioriteiten te stellen. Hierover meer in hoofdstuk 9.

Alhoewel het beleid van de overheid erop gericht is dat er in de samenstelling van de formatie meer sprake zal zijn van generalisten dan specialisten, ligt dit voor wat betreft de Inspectie anders. De taakuitoefening van de Inspectie vereist specifiek professioneel inhoudelijke kennis van de medewerkers die werkzaam zijn binnen het betreffende inspectie-onderdeel. Zo is het bijvoorbeeld voor degenen werkzaam binnen het inspectie-onderdeel Geneesmiddelen van belang, dat zij over deskundigheid beschikken op het gebied van de geneesmiddelenvoorziening. Betreffende medewerkers zijn daarom dan ook apothekers of apothekersassistenten.

Het specialistische karakter van de functies binnen de Inspectie staat een onderlinge samenwerking niet in de weg.

De verschillende inspectie-onderdelen roepen elkaars specifieke deskundigheid in bij de inspecties die een gezamenlijke aanpak vereisen.

Overdracht personeel voormalig Hygiënische dienst GGD

Zoals opgenomen in het Businessplan van het Ministerie Gezondheid, Milieu en Natuur dienen de toezichtstaken die door de voormalige hygiënische dienst werden uitgevoerd overgedragen te worden aan de Inspectie.

Uit besprekingen blijkt dat bij de overdracht van taken ook personeel overgaat naar de Inspectie voor de Volksgezondheid, in het bijzonder de afdeling Inspectie Gezondheidsbescherming. Voor de Inspectie is het nog onduidelijk om hoeveel personeelsleden het gaat en wat de stand van zaken is met betrekking tot de overdracht. In het geval overdracht van het personeel plaatsvindt, heeft dit een uitbreiding van de formatie van de Inspectie tot gevolg.

Formatie onderdeel Inspectie Milieu en Natuur

In de formatie zoals aangegeven in de bijlage, zijn de personen die door de plaatsingscommissie zijn geplaatst bij de Inspectie voor de Volksgezondheid bij het inspectie-onderdeel Milieu en Natuur niet meegenomen. Het gaat hier om 4 medewerkers van de voormalige milieudienst die bij de Inspectie een plaatsingsaanbod hebben ontvangen. Te oordelen naar het aanbod dat betreffende medewerkers hebben gekregen gaat het hierbij om medewerkers op het niveau van technisch medewerker zoals dat binnen de Inspectie bekend is. De plaatsing van deze 4 medewerkers (niveau technisch medewerkers) houdt in dat 3 boven de formatie zijn geplaatst nu het businessplan van het Ministerie GMN uitging van 1 technisch medewerker voor de afdeling Milieu en Natuur.

3.2 Formatie en functies

De functies bij de Inspectie voor de Volksgezondheid vloeien voor een belangrijk deel voort uit de wet.

Aan het hoofd van de dienst staat de Inspecteur-generaal voor de Volksgezondheid. Deze heeft de leiding over de dienst en vervult een coördinerende rol binnen de Inspectie. Conform de wettelijke bepaling kan de Inspecteur-generaal aan de Inspecteurs aanwijzingen van algemene aard geven.

De Inspecteur-generaal valt op zijn beurt rechtstreeks onder de Minister van Gezondheid, Milieu en Natuur. Volgens de wet kan de Minister aan de Inspecteur-generaal aanwijzingen van algemene aard geven.

De aanwijzingen zullen in eerste aanleg slechts van algemene aard mogen zijn, omdat anders op voorhand inbreuk wordt gemaakt op de gewenste onafhankelijke toezichtfunctie van de Inspectie als dienst alsook van de betreffende inspecteurs afzonderlijk.

Zoals in hoofdstuk 2 aangegeven geven de Inspecteurs leiding aan hun inspectie-onderdeel. Zij zijn ook verantwoordelijk voor de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de toezichtstaak van het betreffende inspectie-onderdeel. De adjunct-inspecteurs, de inspectiemedewerkers en de technisch medewerkers werkzaam binnen de inspectie-onderdelen zijn verantwoording schuldig aan de betreffende Inspecteur, onder wiens inspectie-onderdeel zij vallen.

De Inspecteur-jurist valt rechtstreeks onder de Inspecteur-generaal en ondersteunt de inspecteurs door gevraagd dan wel ongevraagd juridisch advies te verlenen, uitgaande stukken juridisch te toetsen en een consistente toepassing en interpretatie van wet- en regelgeving te bewaken. Daarnaast biedt de Inspecteur-jurist juridische ondersteuning in het kader van medische tuchtzaken en andere rechtszaken, waarbij de Inspectie betrokken is.

De medewerker personeelsadministratie en de medewerker interne diensten zijn geplaatst binnen het SSO, maar verlenen diensten aan de Inspectie en zijn als gevolg daarvan werkzaam binnen de Inspectie en gehuisvest bij de Inspectie.

4. Personeel Inspectie voor de Volksgezondheid

De Inspectie streeft ernaar om haar taken op een professionele wijze uit te voeren. Om dit te kunnen doen dient zij de beschikking te hebben over inhoudelijk deskundig personeel dat bereid is zich verder te professionaliseren in het betreffende vakgebied. Van de medewerkers van de Inspectie wordt dan ook verwacht dat zij hun kennis en kunde op peil houden. Als dienst voorziet de Inspectie daarin door het bieden van mogelijkheden voor deskundigheidsbevordering van haar personeel.

4.1 Vacatures

Op dit moment bestaan er binnen de Inspectie voor de Volksgezondheid vacatures die met spoed dienen te worden opgevuld. Het gaat hier om de volgende vacatures: Inspecteur Geneesmiddelen, Adjunct-inspecteur Gezondheidszorg, Inspecteur Milieu en Natuur.

Het werven van personeel voor het invullen van de ontstane vacatures dient zorgvuldig te gebeuren. Van toezichthoudend personeel wordt verwacht dat deze bepaalde kwaliteiten in huis hebben en van onbesproken gedrag zijn.

Daarnaast dient voor wat betreft de ondersteuning van de Inspectie voorzien te worden in een medewerker management ondersteuning als ook een medewerker financiële administratie. Eén en ander is als zodanig opgenomen in het businessplan van het Ministerie GMN.

Vervolgens dient er nog rekening gehouden te worden met de 3 vacatures die bij de Inspectie zullen ontstaan indien de Landsverordening Beroepen in de Gezondheidszorg (P.B. 2009 no. 69) in werking treedt. Artikel 5 van deze

landsverordening bepaalt namelijk dat de Inspectie belast is met het beheer van het register van medische beroepsbeoefenaren. Voor de 3 functies, die als gevolg van de inwerkingtreding van de Landsverordening Beroepen in de Gezondheidszorg bij de Inspectie zullen ontstaan, dient nog een functieprofiel te worden opgesteld, rekening houdend met de in de landsverordening voorgeschreven taken.

4.2 Performance

Deskundigheidsbevordering van haar personeel is voor de Inspectie een belangrijke tool om haar taken op een professioneel verantwoorde wijze uit te oefenen. Het vakgebied is aan ontwikkelingen onderhevig en het is voor het personeel van de Inspectie belangrijk dat deze ontwikkelingen worden bijgehouden.

De Inspectie werkt op dit moment een deskundigheidsbevorderingsplan uit. In het verleden heeft deskundigheidsbevordering plaats gevonden, maar deze vond op adhoc basis plaats. Het ligt in de bedoeling om een structureel plan uit te werken, waarin aandacht zal worden besteed aan deskundigheidsbevordering op professioneel inhoudelijk gebied (door bijvoorbeeld cursussen, bijwonen van congressen/seminars) en op het gebied van inspectievaardigheden. Daarnaast zal middels aanschaf van literatuur de inhoudelijke kennis van de medewerkers op peil worden gehouden. Ook zullen er intern besprekingen georganiseerd worden, waarbij de medewerkers opgedane kennis met elkaar kunnen delen.

Specifiek voor het aanleren van de inspectievaardigheden zal aansluiting worden gezocht bij de Inspectie-academie van Inspectie Gezondheidszorg Nederland. Hiermee is rekening gehouden op de begroting.

Performance Inspectie als dienst

De Inspectie streeft ernaar om de kwaliteit van haar taakuitoefening continue te verbeteren, door middel van regelmatige zelfevaluaties. Aan de hand daarvan zal daar waar nodig haar functioneren worden aangepast.

4.3 Rechtspositie

Ten aanzien van enkele personeelsleden werkzaam bij de Inspectie bestaat nog onduidelijkheid ten aanzien van hun rechtspositie. Aangezien het beleid erop gericht is dat de rechtspositie van het personeel dient te worden beschermd, is door de Inspectie reeds een verzoek voor “vaste dienst” ingediend. Het afhandelen van deze materie valt echter buiten de werkingssfeer van de Inspectie. Het streven van de Inspectie is er wel op gericht de rechtspositie van haar personeelsleden te bewaken en daar waar nodig is aan te dringen op actie.

4.4 Integriteit

Integriteit is van belang voor het vertrouwen dat de burger moet hebben in het functioneren van de Inspectie. Het volk moet immers de Inspectie kunnen vertrouwen. Integriteit moet daarom doorwerken in de structuur van de organisatie en in de processen die daarbinnen zijn ingericht. Daarnaast heeft integriteit ook betrekking op de cultuur alsmede op de kwaliteit en de effectiviteit van de dienstverlening door de individuele ambtenaren. Het werken aan een integere overheidsorganisatie vereist een structurele aanpak, reden waarom een integriteitbeleid binnen een organisatie van belang is.

Het ligt in de bedoeling van de Inspectie om ten behoeve van intern gebruik een algemeen integriteitsbeleid te formuleren. Onderdelen die daarbij van

belang zijn, zijn: een gedragscode, criteria en procedures voor de werving en selectie van nieuw personeel, het afleggen van de eed/belofte, voorschriften over hoe om te gaan met het verstrekken van informatie en het aannemen van geschenken.

5. Informatie en infrastructuur

Voor het uitoefenen van haar toezichtstaken is een goede informatie-infrastructuur van wezenlijk belang. Zo heeft de Inspectie de beschikking over een database ten behoeve van de geneesmiddelenregistratie. Daarnaast dient bij de inwerkingtreding van de Landsverordening Beroepen in de Gezondheidszorg een registratiesysteem voor medische beroepsbeoefenaren te worden opgezet. Het betreft een op maat geschreven programma, dat daarna onderhouden dient te worden.

Beide databaseprogramma's leveren informatie die de Inspectie nodig heeft om haar toezichtstaak uit te kunnen oefenen.

5.1 *Communicatie naar buiten*

Het streven van de Inspectie naar meer transparantie over haar functioneren heeft er reeds in het jaar 2009 toe geleid dat de Inspectie een website in het leven heeft geroepen. De website geeft inzicht in de structuur van de Inspectie alsook in het takenpakket van de Inspectie. Het komende jaar zal de website verder voorzien worden van informatie met het doel de burger alsook de rest van het Ministerie meer inzicht te geven in het functioneren van de Inspectie. Op de website zullen in de nabije toekomst ook inspectierapporten, brochures, richtlijnen die de Inspectie hanteert en andere relevante informatie worden geplaatst.

Daarnaast is het een taak van de Inspectie om daar waar dit nodig is voorlichtings- en waarschuwingsadvertenties te plaatsen. De Inspectie moet daadkrachtig en snel het publiek kunnen informeren, hetgeen past bij een actievere rol van de Inspectie.

6. Materieel

De Inspectie dan wel haar medewerkers dienen over materiaal te beschikken om hun toezichthoudende werkzaamheden uit te kunnen voeren. Zo dient de Inspectie te beschikken over een gedegen wagenpark, een zegeltang en multimedia-apparatuur.

Wagenpark

De voornaamste taak van de Inspectie is het toezicht houden op de volksgezondheid. Hierdoor bestaat een groot deel van haar activiteiten uit het afleggen van bezoeken in het veld. Om deze activiteiten op een verantwoorde wijze te kunnen uitvoeren is de Inspectie afhankelijk van vervoermiddelen. Op dit moment bestaat het wagenpark van de inspectie uit 3 auto's. Twee van deze auto's verkeren in een zeer slechte conditie en zijn aan vervanging toe. Het gebeurt te vaak dat deze twee auto's door één of ander mankement even buiten de roulatie zijn, hetgeen een ernstige belemmering veroorzaakt voor haar inspectiewerkzaamheden.

Met de toekomstige uitbreiding van de inspectietaken zal het wagenpark ook uitgebreid moeten worden.

Zegeltang

Op grond van de Inspectielandsverordening is de Inspectie bevoegd om bestuursdwang toe te passen. Bij de toepassing van bestuursdwang behoort het verzegelen van gebouwen, terreinen en hetgeen zich daarin of daarop bevindt. De Inspectie beschikt op dit moment niet over het nodige verzegelmateriaal om bestuursdwang toe te kunnen passen.

Multimedia apparatuur

Bij het uitvoeren van haar werkzaamheden maken de medewerkers van de Inspectie gebruik van multimedia-apparatuur zoals digitale camera's en laptops. Op dit moment beschikt de Inspectie over voldoende laptops, hoewel deze aan vervanging toe zijn. De hoeveelheid camera's is echter niet voldoende en zal in de toekomst uitgebreid moeten worden, ook rekeninghoudend met de uitbreiding van taken in de toekomst.

Legitimatiebewijzen

Bij het uitvoeren van haar inspectiewerkzaamheden zijn de medewerkers van de Inspectie verplicht om zich te legitimeren in het geval daarom gevraagd wordt. De legitimatiebewijzen van de medewerkers van de Inspectie zijn aan vervanging toe en dienen daarom opnieuw uitgegeven te worden. Het proces hiervoor is reeds opgestart, waarbij er rekening is gehouden met de geaccordeerde huisstijl van het Ministerie.

7. Wet- en regelgeving

De Inspectie houdt toezicht op de naleving van wet- en regelgeving op het gebied van de volksgezondheid. Wet- en regelgeving is voor de Inspectie dan ook een belangrijk instrument om haar taak uit te oefenen. Het formuleren dan wel het wijzigen van wet- en regelgeving behoort evenwel niet tot de verantwoordelijkheid van de Inspectie. Onderstaand volgt een beschrijving van hetgeen op dit gebied dient te gebeuren, zodat de Inspectie haar taken kan uitoefenen.

Landsverordening Inspectie voor de Volksgezondheid

Met de wijziging van de staatkundige structuur is in eerste instantie ervan uitgegaan dat de landverordening Inspectie voor de Volksgezondheid is komen te vervallen, omdat deze op de negatieve lijst staat.

Naar aanleiding hiervan is door de Minister de landsverordening weer in procedure gebracht. De Raad van Advies heeft advies uitgebracht, waarna het ontwerp naar de Staten is gestuurd. De Staten heeft in een centrale commissie vergadering het ontwerp behandeld. De stand van zaken op dit moment is de Inspectie onbekend.

Inmiddels is er een ander uitgangspunt dat door de Inspectie wordt gehanteerd. Deze gaat ervan uit dat de landsverordening Inspectie voor de Volksgezondheid bij de overdracht in maart 2010 aan het Eilandgebied Curaçao de staat heeft verkregen van eilandsverordening en dat bij de wijziging van de staatkundige structuur deze eilandsverordening weer de staat heeft gekregen van landsverordening. Dit standpunt is door de Regering ter toetsing voorgelegd aan de Raad van Advies. De stand van zaken hiervan is de Inspectie ook onbekend.

De Inspectie gaat om naar behoren te kunnen functioneren uit van het laatste uitgangspunt namelijk, dat de landverordening Inspectie voor de volksgezondheid van kracht is.

De Inspectie voor de Volksgezondheid hanteert nog steeds haar oude benaming, aangezien voor het hanteren van de nieuwe benaming “Inspectie Gezondheid, Milieu en Natuur” een wijziging is vereist van artikel 2.

Daarnaast dient voor het instellen van het inspectie-onderdeel Milieu en Natuur het landsbesluit Taakstelling Onderdelen Inspectie voor de Volksgezondheid te worden gewijzigd. Ook dienen de toezichthoudende taken en bevoegdheden formeel bij wet aan de Inspectie toebedeeld te worden.

Aanpassing volksgezondheidswetgeving

De volksgezondheidswetgeving dient als gevolg van de wijziging van de staatkundige structuur aangepast te worden. Het is van belang om te voorzien in nieuwe geldende teksten. De huidige wetteksten zijn op dit moment voor velen niet toegankelijk en de interpretatie van de oude wetteksten al dan niet met inachtneming van de staatkundige wijzigingen, bemoeilijkt voor sommigen het naleven van wet- en regelgeving. Voor de Inspectie is het daarom van belang dat hiermee snel een aanvang wordt gemaakt. De wijze waarop hierin kan worden voorzien is opgenomen in de landverordening algemene overgangsregeling wetgeving en bestuur.

Inwerkingtreding Landsverordening Beroepen in de Gezondheidszorg (BIG)

De landverordening Beroepen in de Gezondheidszorg regelt de kwaliteit van de beroepsuitoefening door medische beroepsbeoefenaars. Momenteel bestaat er voor slechts een 4-tal medische beroepen (artsen, tandartsen,

vroedvrouwen, apothekers en apothekersassistenten) een wettelijke regeling die beperkte kwaliteitsaspecten bevat.

De inwerkingtreding van de Landsverordening BIG zal tot gevolg hebben dat van alle medische beroepsbeoefenaars verwacht wordt dat kwaliteit geleverd wordt. Betreffende landverordening is voor de Inspectie dan ook een belangrijke “tool” om toezicht te kunnen houden op de kwaliteit van zorg door medische beroepsbeoefenaren.

Vanwege het feit dat de Inspectie als primaire taak heeft het houden van toezicht op naleving van de wettelijke regelingen is zij goed bekend met de wettelijke regelingen op het gebied van de volksgezondheid. Alhoewel het formuleren van wet- en regelgeving dan wel het aanpassen cq. wijzigen hiervan niet haar verantwoordelijkheid is, is de Inspectie wel bereid daaraan een bijdrage te leveren, omdat up-to-date wet- en regelgeving een belangrijk instrument is voor het kunnen uitoefenen van haar toezichttaken.

8. Administratieve instrumenten

De Inspectie oefent haar taken uit binnen de wettelijke kaders en met inachtneming van de algemene beginselen van behoorlijk bestuur.

Door de wettelijke regelingen alsook de algemene beginselen van behoorlijk bestuur³ in acht te nemen, streeft de Inspectie ernaar haar taken op een verantwoorde, transparante en professionele manier uit te voeren.

Daarnaast streeft de Inspectie ernaar om binnen haar organisatie geprotocolleerd te werk te gaan voor zover de activiteiten dat toestaan.

Tegen het handelen of beslissingen van de Inspectie kan bezwaar worden aangetekend bij de Inspectie dan wel kan beroep aangetekend worden bij het Gerecht in Eerste Aanleg van Curaçao (LAR-procedure).

Op grond van de landsverordening Inspectie voor de Volksgezondheid heeft de Inspectie de bevoegdheid om bestuursdwang, een dwangsom dan wel een bestuurlijke boete op te leggen. Het ligt in de bedoeling van de Inspectie in ieder geval de bestuurlijke boete per wettelijke regeling uit te werken. De Inspectie zal hiervoor beleidsregels opstellen, die ter goedkeuring aan de Minister GMN zullen worden voorgelegd.

³ Verbod van vooringenomenheid, verbod van detournement de pouvoir, verbod van willekeur, gelijkheidsbeginsel, zorgvuldigheidsbeginsel, vertrouwensbeginsel, motiveringsbeginsel, rechtszekerheidsbeginsel, fair play beginsel.

9. Planning Inspectie voor de Volksgezondheid

In dit hoofdstuk is voor wat betreft de Inspectie voor de Volksgezondheid een planning opgenomen voor de te verrichten werkzaamheden in het jaar 2012. Het betreft een globale planning, aangezien de Inspectie voornemens is jaarlijks een jaarplan op te stellen, waarin verantwoording wordt gegeven van de door de Inspectie gestelde prioriteiten.

Het taakgebied van de Inspectie is omvangrijk. Net zoals voor elke toezichthoudende instantie geldt, kan de Inspectie onmogelijk overal aanwezig zijn om naleving van wet- en regelgeving af te dwingen. Met het beschikbare personeel en de beschikbare middelen stelt de Inspectie daarom prioriteiten, waarbij het belang van de volksgezondheid voorop staat.

Daarnaast heeft de Inspectie niet voor alle onderdelen deskundigheid in huis. Gedacht moet daarbij worden aan de specifieke deskundigheid die nodig is voor bijvoorbeeld het inspecteren van de bloedbank en de psychiatrische zorgverlening. Dit is ook niet nodig en vaak zelfs onmogelijk gezien de kleinschaligheid van het toezichtgebied. Om hierin te voorzien is aangaan van een samenwerkingsovereenkomst met de Nederlandse Inspectie voor de Gezondheidszorg van essentieel belang.

In het afgelopen jaar hebben inspecties waarvoor specifieke deskundigheid is vereist niet kunnen plaatsvinden vanwege het ontbreken van een samenwerkingsovereenkomst met de Nederlandse Inspectie voor de Gezondheidszorg.

In het navolgende wordt per inspectie-onderdeel ingegaan op de planning voor het komende jaar.

9.1 Planning Inspectie Gezondheidsbescherming

De afdeling Inspectie Gezondheidsbescherming houdt toezicht op de naleving van wettelijke regelingen op het gebied van waren, waaronder eet- en drinkwaren, drinkwater en bestrijdingsmiddelen.

Eet- en drinkwaren en drinkwater

In de situatie vóór 10-10-'10 had de Hygiënische Dienst als voornaamste taak het toezicht op naleving van de wettelijke regels op het gebied van eet- en drinkwaren en drinkwater. Ook hield zij zich bezig met vectorcontrole. De Inspectie Gezondheidsbescherming had in dat kader een toezicht op toezicht functie. Dat betekende dat de Inspectie tijdens haar bezoeken aan de hygiënische diensten naging op welke wijze de dienst inhoud gaf aan de invulling van het toezichttaken en de vectorcontrole. Daarbij werd gekeken naar het aantal inspecties dat in de voorgaande periode uitgevoerd werd en naar de methode (checklist etc.) die daarbij gebruikt werd. Deze toezicht op toezicht functie is met ingang van 11-10-'10 door het wegvallen van de twee bestuurslagen automatisch komen te vervallen.

Na de ontmanteling is het proces opgestart om de toezichtstaken die voorheen door de Hygiënische dienst werden uitgevoerd onder te brengen bij de IGB. Aangezien het proces langer duurde dan men verwacht had, is de Minister op 16 november 2011 akkoord gegaan met een voorstel van de Sector Gezondheid om de controles op eet- en drinkwaren voor te zetten, maar dan onder verantwoordelijkheid en instructie van Inspectie Gezondheidsbescherming door tussenkomst van de leiding van de afdeling Technische Hygiënische Zaken (THZ). Sindsdien is de IGB gestart met het proces om inzicht te krijgen in de omvang van de werkzaamheden in relatie tot het beschikbare personeel en middelen. De IGB heeft met de THZ

afgesproken om voorlopig de werkzaamheden zoals voorheen voort te zetten. Daarnaast heeft de Inspectie in 2011 een inventarisatie gemaakt van de wet- en regelgeving op het gebied van gezondheidsbescherming en de daaruit voortvloeiende taken. De Inspectie heeft inmiddels aan de Minister GMN aangegeven welke wetgeving aangepast en eventueel vernieuwd moet worden.

Aan de hand van deze inventarisatie zal een start worden gemaakt met een risicoanalyse om vast te stellen welke prioriteiten op het gebied van gezondheidsbescherming en in het bijzonder op het gebied van eet- en drinkwaren, met inachtneming van het beschikbare personeel gesteld moeten worden. Op basis van de resultaten van de risicoanalyse en de toekomstige personeelcapaciteit zal in het jaarplan van 2012 een meer gedetailleerde activiteitenplan voor wat betreft het toezicht op eet- en drinkwaren en drinkwater worden opgesteld.

Waren (niet zijnde eet- en drinkwaren)

Eind 2007 trad een artikel van de Warenlandsverordening met betrekking tot niet eet- en drinkwaren in werking, waardoor het mogelijk werd om het verhandelen van waren, niet zijnde eet- en drinkwaren, die gevaar kunnen opleveren voor de gezondheid of de veiligheid van de mens te verbieden. De toezichtactiviteiten met betrekking tot de niet eet- en drinkwaren, zijn dusdanig omvangrijk, dat met de beperkte mankracht die de Inspectie op dit moment heeft, structureel toezicht niet mogelijk is. In de afgelopen jaren heeft de Inspectie, rekeninghoudend met de beperkte mankracht en middelen, ervoor gekozen om slechts “recalls” (mbt niet- eet en drinkwaren) en internationale waarschuwingen in behandeling te nemen en deze als basis te gebruiken voor eventueel te verrichten toezichtactiviteiten. Zo is in het verleden naar aanleiding van verkregen informatie over het brandgevaar van batterijen van laptops van een bepaald merk, actie ondernomen en is aan alle verkopers informatie verschaft waarbij er is aangedrongen op het uit de

handel nemen van het betreffende product. De Inspectie zal in het komende jaar het ingezette beleid voortzetten.

Bestrijdingsmiddelen

De Inspectie heeft in 2008 de aanmeldingsprocedure voor nieuwe bestrijdingsmiddelen aangepast en vereenvoudigd. Dit had als gevolg dat de aanmeldingen vlotter ingediend en behandeld konden worden, wat in een verhoogd aantal nieuw aangemelde bestrijdingsmiddelen in 2008 resulteerde.

Uit de toezichtactiviteiten van de afgelopen jaren is gebleken dat het grootste probleem voor wat betreft de invoer, de opslag en het gebruik van bestrijdingsmiddelen bij de importeurs en pest control bedrijven ligt. Reden waarom de Inspectie in 2011 het toezicht op de importeurs en pest control bedrijven heeft geïntensiveerd. Voor het komende jaar zal de Inspectie het beleid ten aanzien van import voor persoonlijk gebruik strenger gaan aanpakken. In het verleden heeft de Inspectie een beleid (het zogenaamde 'eigen gebruik') gehanteerd waarbij het mogelijk werd gemaakt dat individuen zoals boerderijhouders kleine hoeveelheden bestrijdingsmiddelen konden invoeren voor eigen gebruik. Maar met de steeds toenemende internetverkoop worden ook steeds meer bestrijdingsmiddelen geïmporteerd onder het mom van eigen gebruik. Het wordt voor de Inspectie steeds moeilijker om te beoordelen wanneer het eigen gebruik wel of niet legitiem is. In het komende jaar zal de Inspectie dit beleid onder de loep nemen en eventueel aanscherpen of afschaffen.

Stralingshygiëne

In de afgelopen jaren is regelmatig een beroep gedaan op de Inspectie om toezicht uit te oefenen op stralingsapparaten. Hieruit kan worden afgeleid dat er kennelijk behoefte bestaat om op dit gebied het nodige toezicht te houden. Daarnaast wordt er in verband met de medegeldingsvraag t.b.v.

internationale verdragen die (zijdelings) te maken hebben met straling ook vaak advies gevraagd aan de Inspectie. In het verleden heeft de Inspectie weinig aandacht besteed aan deze materie, vanwege het ontbreken van relevante wetgeving waarop toezicht dient te worden gehouden. Daarnaast was er bij de Inspectie niemand die over de benodigde deskundigheid op het gebied van straling beschikte. Inmiddels heeft de Adjunct-inspecteur Gezondheidsbescherming een cursus over stralingshygiëne gevolgd in Nederland.

In de jaren '90 heeft het toenmalige departement voor de Volksgezondheid en Milieuhygiëne een inventarisatieronde op het gebied van stralingshygiëne binnen de Nederlandse Antillen laten uitvoeren. Op basis van deze inventarisatie is er toen een concept beleid en wetgeving opgesteld. Wetgeving is noodzakelijk om het toezicht op stralingshygiëne op te kunnen zetten. De Inspectie heeft zich dan ook voorgenomen om de Minister te adviseren om de nodige stappen te ondernemen om te komen een wettelijke regeling op het gebied van stralingshygiëne. De IGB zal in het komende jaar de voortgang en ontwikkelingen in dit kader blijven monitoren.

9.2 *Planning Inspectie Geneesmiddelen*

De afdeling Inspectie Geneesmiddelen heeft als toezichtgebied apothekers, apothekers- assistenten, apotheken, bloedbank, de handel in geneesmiddelen en aanverwante producten.

Voor 2012 heeft de afdeling Inspectie Geneesmiddelen de volgende prioriteiten. Hierbij is in aanmerking genomen dat de functie van Inspecteur Geneesmiddelen nog steeds onbemand is.

Importeurs

In verband met zowel signalen uit het veld, als met problemen rondom de verkrijgbaarheid van ongeregistreerde geneesmiddelen op onze markt, is de afdeling Inspectie geneesmiddelen in 2011 met een onderzoek begonnen.

Uit het onderzoek is het de Inspectie gebleken dat enkele importeurs van geneesmiddelen niet voldoen aan de door de World Health Organization (WHO) gestelde eisen van Good Wholesaling Practice (GWP) en Good Distributing Practices (GDP). De importeur is één van de actoren van de keten (van fabricage tot de patiënt) met een verantwoordelijkheid voor het leveren van farmaceutische zorg van voldoende kwaliteit aan onze burgers.

De Inspectie is daarom van plan om in 2012 alle 24 actieve importeurs, op GWP/ GDP eisen te inspecteren. Het voldoen aan deze eisen is van belang met het oog op een kwalitatieve geneesmiddelenvoorziening. Zo is het voor o.a. de stabiliteit van geneesmiddelen belangrijk dat deze op en onder de juiste omstandigheden worden bewaard. Geneesmiddelen moeten in een aparte ruimte worden bewaard, apart van andere middelen en er dient te zijn voorzien in een adequate back-up voorziening voor het geval dat stroom uitvalt. Het niet voldoen aan deze eisen heeft gevolgen voor de effectiviteit en de veiligheid van het geneesmiddel.

De Stichting Rode Kruis Bloedbank

De Stichting Rode Kruis Bloedbank van Curaçao is aan een GMP (Good Manufacturing Practice) inspectie toe. De laatste GMP inspectie dateert van april 2007, waarbij de Inspectie vanwege de specifieke deskundigheid die hiervoor nodig is, werd ondersteund door mw. dr. A. Sliedrecht en mw. dr. A. Rietveld van de Inspectie voor de Gezondheidszorg, Nederland.

Volgens de landsverordening Organisatie Bloedvoorziening is de bloedvoorzieningsorganisatie verplicht haar werkzaamheden betreffende het inzamelen van bloed en het bereiden van tussenproducten en bloedproducten

(een GMP handeling), op een verantwoorde wijze uit te voeren, zodat de kwaliteit van de bloedproducten kan worden gegarandeerd.

Het ontbreken van een samenwerkingsovereenkomst met de Nederlandse Inspectie voor de Gezondheidszorg zal als gevolg hebben dat vooralsnog de inspectie van de Stichting Rode Kruis Bloedbank niet zal kunnen plaatsvinden, vanwege de specifieke deskundigheid die daarvoor is vereist.

Plasa Nobo

In maart 2010 heeft de Inspectie in samenwerking met douane, politie, GGD en de hygiënische dienst een onderzoek bij de centrale markt (Plasa Nobo) verricht. Tijdens dit onderzoek is de Inspectie ongeregistreerde geneesmiddelen (o.a. antibiotica, antischimmelmiddelen) tegengekomen die door verschillende standhouders verhandeld/ of ter verkoop werden aangeboden. Het op deze wijze ten verkoop aanbieden van geneesmiddelen is een gevaar voor de gezondheid van de burger, omdat de kwaliteit, de effectiviteit en de veiligheid van het geneesmiddel niet is gegarandeerd.

De standhouders hebben op voordracht van de Inspectie van de officier van Justitie een brief ontvangen, waarin met de mededeling dat het verhandelen van en/of ter aflevering in voorraad hebben van ongeregistreerde geneesmiddelen strafbaar is conform de wettelijk geldende regelingen op Curaçao en dat vooralsnog wordt afgezien van strafrechtelijke vervolging.

Voor het komende jaar staan in dit kader weer controles gepland, waarbij herhaalde overtreeders hard zullen worden aangepakt.

Uitvoering overige taken

De Inspectie geneesmiddelen zal daarnaast ook haar overige reguliere taken blijven uitvoeren. Hierbij moet worden gedacht aan het toezicht op het importeren van geneesmiddelen, het registreren van apothekers en apothekersassistenten, het uitvoeren van reguliere inspecties bij apotheken

en winkels in het kader van het toezicht op de naleving van de wettelijke bepalingen.

9.3 Planning Inspectie Gezondheidszorg

De afdeling Inspectie Gezondheidszorg houdt toezicht op de kwaliteit en de toegankelijkheid van de gezondheidszorg (instellingen en medische beroepsbeoefenaren).

Voor het jaar 2012 heeft de Inspectie Gezondheidszorg een aantal prioriteitsgebieden gedefinieerd. Daarbij is in aanmerking genomen dat de functie van Adjunct-inspecteur Gezondheidszorg nog steeds vacant is. Het niet invullen van deze vacature staat een betere en meer continue invulling van de toezichttaken die binnen het brede toezichtveld van de Inspectie Gezondheidszorg vallen in de weg. Onderstaand volgen de prioriteitsgebieden voor de Inspectie Gezondheidszorg.

Ziekenhuiszorg

Vanwege de verscheidene signalen over het gebrek aan kwaliteit van zorg in de ziekenhuizen (met name het St. Elisabeth Hospitaal), heeft de Inspectie besloten tot actief toezicht op de ziekenhuiszorg. In het laatste kwartaal van 2011 zijn verschillende afdelingen in het Sehos door de Inspectie bezocht. Het beleid van de Inspectie is erop gericht om in 2012 verder op reguliere basis inspectiebezoeken af te leggen bij het Sehos, waarbij afhankelijk van de observaties en de bevindingen bij voorgaande inspectiebezoeken verschillende aspecten belicht zullen worden. Vanzelfsprekend staan voor 2012 ook naast de bezoeken aan het Sehos, inspectiebezoeken gepland bij de andere ziekenhuizen op het eiland.

De insteek daarbij zal het leveren van verantwoorde zorg zijn, waarbij specifiek zal worden gekeken naar de patiëntveiligheid en het veilig en

geprotocolleerd werken. Daarbij zal ook gekeken in hoeverre ziekenhuizen gebruik maken van veiligheidsmanagementsystemen (VMS). Eén en ander is van belang in verband met de huidige inzichten op deze gebieden.

Conform de landsverordening zorginstellingen, hebben de ziekenhuizen een primaire verantwoordelijkheid voor het leveren van kwaliteit van zorg. Gezien de signalen over het gebrek aan kwaliteit van zorg, zal de Inspectie erop toezien dat de ziekenhuizen ertoe overgaan om de kwaliteit van zorg binnen de eigen instelling te meten. Om dat te kunnen doen moeten ziekenhuizen eerst kwaliteitsindicatoren identificeren en vervolgens een aanvang maken met het registreren daarvan. Een en ander is noodzakelijk nu het de Inspectie is gebleken dat ziekenhuizen over het algemeen niet in staat zijn om aan te tonen in hoeverre er al dan geen kwaliteit van zorg wordt geleverd.

Gezien het feit dat er meerdere signalen de Inspectie bereiken, dat de kwantiteit en kwaliteit van het verpleegkundig en medisch personeel te wensen overlaat, zullen de personeelsbezetting en de daaraan verwante gevolgen voor de kwaliteit en bereikbaarheid van verpleegkundige en medische zorg tevens de aandacht krijgen.

Voor inspecties van bepaalde afdelingen binnen de ziekenhuizen ontbreekt het bij de Inspectie aan de nodige specialistische deskundigheid. Dit geldt voor o.a. de Intensive Care Unit (ICU), de Neonatale Intensive Care Unit (NICU), de operatiekamers, de afdeling Spoedeisende Hulp en de afdeling Radiologie.

Het ontbreken van een samenwerkingsovereenkomst met de Nederlandse Inspectie voor Gezondheidszorg zal ertoe leiden dat vooralsnog de professioneel inhoudelijke inspectie van dit soort afdelingen niet zal kunnen plaatsvinden, vanwege de specifieke deskundigheid die daarvoor is vereist.

Overige zorginstellingen

Vanwege de beperkte mankracht is een aantal zorginstellingen de afgelopen jaren relatief onderbelicht geweest. Gedacht wordt bijvoorbeeld aan de verpleeg- en verzorgingstehuizen, de psychiatrische instelling en instellingen voor gehandicaptenzorg. De klachten die over deze zorginstellingen de Inspectie bereiken zijn minimaal. Desondanks ziet de Inspectie er het belang van in om ook op deze vorm van zorg toezicht te houden en middels het afleggen van inspectiebezoeken zich een beeld te vormen van de reële situatie en de kwaliteit van zorg binnen deze instellingen.

Het streven van de Inspectie is om bezoeken aan deze instellingen in te plannen, echter dit is afhankelijk van de beschikbare mankracht.

Van een aantal andere instellingen staan voor 2012 al inspectiebezoeken gepland. Daaronder valt het Analytisch Diagnostisch Centrum N.V. (ADC), welke in 2011 van de Inspectie een aanwijzing heeft gekregen voor wat betreft de P.A. diagnostiek. Daarnaast staat een bezoek aan de Pain Clinic op het inspectieprogramma.

Bereikbaarheid van zorgverleners

Een essentieel onderdeel van de kwaliteit van zorg is de toegankelijkheid van zorg, in de zin van de bereikbaarheid van zorgverleners in zowel de eerste- als de tweedelijnszorg.

Hoewel het aantal meldingen over onbereikbaarheid van onder andere huisartsen in het jaar 2011 veel minder was dan de voorgaande jaren, blijft het voor de Inspectie belangrijk toezicht te houden op de bereikbaarheid van zorgverleners. Een belangrijk uitgangspunt van de Inspectie is namelijk dat zorgverleners verantwoordelijk zijn voor het waarborgen van de continuïteit van zorgverlening.

Middels het uitvoeren van steekproefsgewijze bereikbaarheidsonderzoeken hoopt de Inspectie inzicht te krijgen in eventuele structurele problematiek in de bereikbaarheid van zorgverleners in zowel de eerste als de tweedelijnszorg. In de eerstelijnszorg vinden telefonische bereikbaarheidsonderzoeken plaats en wordt er een vergelijking gemaakt met de resultaten van voorgaande onderzoeken.

De Inspectie heeft geen feitelijke gegevens maar wel signalen ontvangen over het gebrek aan de bereikbaarheid van zorgverleners in de tweedelijnszorg. Het streven van de Inspectie is om via inspectiebezoeken aan de ziekenhuisafdelingen en de afdeling Spoedeisende Hulp zicht te krijgen op de bereikbaarheid van zorg in deze lijn.

(Onbevoegde) Uitoefening van de geneeskunst

De Inspectie ontvangt regelmatig meldingen over de onbevoegde uitoefening van de geneeskunst. Het gaat hierbij om meldingen over het verrichten van medisch voorbehouden handelingen (bijvoorbeeld het toedienen van injecties en het verrichten van risicovolle handelingen voor de patiënt) door personen die daartoe niet bevoegd zijn, omdat ze daarvoor bijvoorbeeld niet zijn opgeleid. Een voorbeeld daarvan is het toedienen van injecties en het uitvoeren van risicovolle medische handelingen door schoonheidsspecialisten in schoonheidssalons of door alternatieve genezers.

Gezien de risico's die gepaard gaan met het door een onbevoegde uitoefenen van de geneeskunst, worden deze meldingen door de Inspectie serieus genomen en zorgvuldig onderzocht.

(Medische) Zorg in bejaardeninstellingen

De bejaardeninstellingen vallen op zich als instelling formeel niet onder het toezichtgebied van de Inspectie. Aan de bejaardeninstellingen zijn echter wel medische beroepsbeoefenaren (verpleegkundigen en huisartsen) verbonden die voor wat betreft hun professioneel handelen wél onder het toezicht van de

Inspectie vallen. De (medische) zorg die door deze medische beroepsbeoefenaren wordt verleend dient adequaat te zijn en gericht op de zorgbehoefte van de bewoners van de bejaardeninstelling. Vanwege het feit dat de Inspectie regelmatig signalen ontvangt over het professioneel handelen van medische beroepsbeoefenaren in bejaardeninstellingen, is het toezicht hierop voor de Inspectie een prioriteit.

Uitvoering overige taken

Naast de aangegeven prioriteiten zal de Inspectie uiteraard haar overige reguliere taken blijven uitoefenen. Hiertoe behoren het behandelen van klachten, het verrichten van onderzoek op basis van calamiteit- en incidentmeldingen en het indienen van tuchtklachten bij het Medisch Tuchtcollege.

Klachten over de kwaliteit van zorg, meldingen van calamiteiten en incidenten zijn een valide bron van informatie voor de Inspectie en geven een degelijk inzicht in de knelpunten in de zorg. Het streven van de Inspectie is daarom om de onderzoeken naar alle klachten die in 2010 zijn ingediend en nog niet zijn afgehandeld in het eerste kwartaal van 2012 te hebben afgerond. Hierbij neemt zij wederom de beperkte mankracht in aanmerking.

Klachten over de zorg verleend in zorginstellingen worden in eerste instantie doorgeleid naar de betreffende zorginstellingen, die de wettelijke verantwoordelijkheid hebben te voorzien in een procedure voor het behandelen van klachten. De Inspectie neemt daarom slechts die klachten over de zorgverlening binnen de zorginstellingen die kunnen duiden op een ernstig falen in behandeling. De Inspectie is verder genoodzaakt om klachten over het functioneren van medische beroepsbeoefenaren werkzaam buiten de zorginstellingen zelf in behandeling te nemen, nu de landsverordening Beroepen in de Gezondheidszorg nog steeds niet in werking is getreden. Deze

landsverordening legt aan de individuele beroepsbeoefenaren de verplichting op om te voorzien in een procedure voor klachtbehandeling.

De Inspectie zal ook invulling moeten geven aan haar toezichttaken op andere binnen haar toezichtgebied vallende medische beroepsbeoefenaren zoals tandartsen en vroedvrouwen, één en ander rekening houdend met de beschikbare capaciteit en mankracht.

9.4 Planning Inspectie Milieu en Natuur

De afdeling Inspectie Milieu en Natuur moet nog formeel worden opgezet. Een planning van de werkzaamheden is in dit stadium daarom nog niet mogelijk.

Wel kan er een start worden gemaakt met het inventariseren van de wet- en regelgeving waarop toezicht moet worden gehouden, op het moment dat het toezicht op de wettelijke regelingen op het gebied van milieu en natuur een formele taak wordt van de Inspectie. Deze inventarisatie zal inzicht kunnen geven in de aard van de nog op te richten Inspectie Milieu en Natuur te verrichten werkzaamheden.

Ook dient er afstemming plaats te vinden met de voormalige milieudienst, die op dit moment nog verantwoordelijk is voor deze toezichtstaken. Voor de Inspectie is het nog niet duidelijk wat de taakverdeling zal zijn, nu voor de nieuwe uitvoeringsorganisatie milieu en natuur, milieupolitie wordt geworven ten behoeve van de afdeling Controle en Handhaving.

De planning zal daarom voornamelijk bestaan uit het opzetten van de nieuwe inspectie afdeling en deze gereed maken voor het moment dat het toezicht op de naleving van wet- en regelgeving op het gebied van milieu en natuur formeel onder de verantwoordelijkheid van de Inspectie komt te vallen.

10. Huisvesting

Huisvesting

De Inspectie voor de Volksgezondheid is momenteel gehuisvest in het APNA-gebouw. Daar bezet zij verdieping nr. 2 en een deel van verdieping nr. 3.

De nieuwe lokatie voor de Inspectie is op dit moment nog onbekend. Voor de Inspectie is het van belang dat bij de nieuwe huisvesting rekening wordt gehouden met haar vakinhoudelijke indeling. Het verspreid huisvesten van de medewerkers van de Inspectie zal namelijk inefficiëntie in de hand werken.

Daarnaast acht de Inspectie het van belang dat de dienst gemakkelijk bereikbaar is voor het gewone publiek, dat bij de Inspectie komt voor bijvoorbeeld het stempelen ten behoeve van de import van geneesmiddelen of het indienen van een klacht.

Op dit moment bezet de Inspectie zo ongeveer 600 m² aan ruimte. De Inspectie heeft de beschikking over “een stempelbalie”, verschillende kantoorruimtes voor haar medewerkers, een server-ruimte, een archiefruimte tbv de registratie van geneesmiddelen, een keuken en een vergaderzaal in combinatie met een bibliotheek. Het beschikken over een bibliotheek met vakliteratuur, die voor iedere medewerker beschikbaar is, is van belang voor de deskundigheidsbevordering van de medewerkers van de Inspectie.

Rekening houdend met het personeel van de voormalige Hygiënische Dienst (ex GGD) dat over zou moeten komen alsook met het nog op te zetten inspectie-onderdeel Milieu en Natuur zal de Inspectie minimaal moeten beschikken over 900 m² aan ruimte.

Daarnaast dient ook de uitbreiding van de formatie van de Inspectie in aanmerking genomen te worden in het geval de Landsverordening Beroepen in de Gezondheidszorg (BIG) in werking zal treden. Genoemde landsverordening bepaalt, zoals eerder aangegeven, dat er een register voor medische beroepsbeoefenaren wordt ingesteld en dat deze wordt beheerd door de Inspectie (zie artikel 5 en 6). Dit zal een uitbreiding van de formatie met 3 medewerkers inhouden, met als gevolg dat ook moet worden voorzien in kantoorruimte en archiefruimte.

Meubilair

Het meubilair van de Inspectie verkeert op zich in goede staat. Voor het nog op te zetten inspectie-onderdeel Milieu en Natuur dient meubilair te worden aangeschaft. Het gaat hierbij in ieder geval om bureaus, bureaustoelen, boekenkasten e.d. voor in ieder geval de Inspecteur Milieu en Natuur en de Adjunct-Inspecteur Milieu en Natuur.

Apparatuur

Ten behoeve van het nieuw op te zetten Inspectie-onderdeel Milieu en Natuur en het secretariaat ten behoeve van het BIG-register, dient ook nieuw apparatuur te worden aangeschaft. Gedacht wordt hierbij aan computers en softwareprogramma's.

11. Facilitaire Zaken

Ten behoeve van de facilitaire dienstverlening maakt de Inspectie gebruik van de facilitaire voorzieningen die centraal zijn voor het Ministerie.

Financiële administratie

Momenteel heeft de Inspectie geen medewerker financiële administratie tot haar beschikking en is zij afhankelijk van de medewerkers die centraal binnen het Ministerie werkzaam zijn. Eén en ander is niet in overeenstemming met hetgeen de Inspectie wenselijk acht. Het voornemen voor 2012 bestaat uit het maken van goede afspraken met de medewerkers van de financiële administratie totdat is voorzien in de vacature van medewerker financiële administratie.

Personeelsadministratie

Er bestaat nog onduidelijkheid over de taakverdeling tussen de medewerkers werkzaam bij het Ministerie belast met de personeelsadministratie en de medewerker personeeladministratie die op dit moment werkzaam is bij de Inspectie. Het voornemen is om hierover duidelijke afspraken te maken, zodat op een verantwoorde manier kan worden voorzien in het afhandelen c.q. behartigen van de personeelsaangelegenheden van de medewerkers van de Inspectie.

Medewerker interne diensten

Bij de Inspectie is op dit moment een medewerker interne diensten werkzaam.

Schoonmaak

De Inspectie had in het verleden een overeenkomst met een particulier schoonmaakbedrijf voor het verzorgen van de schoonmaakwerkzaamheden. Sinds het verlopen van de overeenkomst is de Inspectie conform de beslissing van de Minister GMN aangewezen op de werksterpool van de overheid. De werksterpool kampt echter met een tekort aan personeel, met als gevolg dat er niet dagelijks schoonmaakwerkzaamheden kunnen worden verricht bij de Inspectie.

12. Planning en Control, Financiën

De Inspectie stelt jaarlijks haar eigen begroting op gepaard met een toelichting op de begrote gelden. Als onderdeel van haar onafhankelijkheid voert zij de regie over haar eigen begroting.

13. Slot

In deze beleidsnotitie heeft de Inspectie aangegeven wat het door haar ingezette beleid is en aan welke randvoorwaarden voldaan dient te worden, opdat de Inspectie haar taken uit kan oefenen. Het realiseren van sommige randvoorwaarden heeft de Inspectie niet altijd zelf in de hand. De Inspectie vertrouwt er daarom op dat degenen die verantwoordelijk zijn voor het realiseren van de aangegeven randvoorwaarden (bijv. samenwerking IGZ Nederland, aanpassen wet- en regelgeving), zich van hun verantwoordelijkheid zullen kwijten, opdat de Inspectie op haar beurt haar verantwoordelijkheid in acht kan nemen.

Bijlagen